



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

DOMOV MLÁDEŽE

zpracovaný podle zákona č. 561/2004 Sb.

Obsah:

1. Identifikační údaje	3
2. Charakteristika domova mládeže	4
3. Personální zabezpečení domova mládeže	4
4. Podmínky přijímání uchazečů k ubytování v domově mládeže	5
5. Časový plán vzdělávání	6
6. Cíle výchovně vzdělávací práce v domově mládeže	7
7. Výchovné a vzdělávací strategie	8
8. Formy a metody výchovně vzdělávací práce	9
9. Klíčové kompetence	10
10. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných	12
11. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, hygieny, požární prevence a prevence sociálně-patologických jevů	13
12. Materiální a ekonomické podmínky vzdělávání.	14
13. Pedagogická dokumentace.....	14
14. Informační systém	14
15. Hodnocení výsledků práce domova mládeže	15
16. Řád domova mládeže	15

1. Identifikační údaje

1.1 Název a adresa školy

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Dubno
se sídlem: **Dubno 100, 261 01 Příbram 1**
IČO: 00 659 771

1.2 Název zařízení

Domov mládeže

1.3 Zřizovatel

Středočeský kraj
se sídlem: **Zborovská 11, 150 21 Praha 5**
IČO: 70 891 095

1.4 Název školního vzdělávacího programu

DOMOV MLÁDEŽE

1.5 Kontaktní údaje

Adresa školy : Dubno 100, 261 01 Příbram
Web: www.dubno.cz
Email: info@dubno.cz
Telefon škola: 318 679 041
Fax škola: 318 679 059
Telefon DM: 318 679 051
Email DM: dm@dubno.cz
REDIZO školy: 600007928
IČO školy: 00659771
DIČ školy: CZ00659771

1.6 Platnost ŠVP

Od 1. 9. 2025

2. Charakteristika domova mládeže

Domov mládeže je školské výchovné zařízení, které poskytuje ubytování a výchovně vzdělávací péči žákům SOŠ a SOU Dubno a dalších škol z Příbrami. Cílem je zajistit podmínky pro harmonický rozvoj osobnosti každého ubytovaného žáka, podporu samostatnosti, odpovědnosti a vhodného trávení volného času. Domov mládeže úzce spolupracuje se školou, zákonnými zástupci žáků i dalšími institucemi, jako jsou pedagogicko-psychologická poradna nebo neziskové organizace.

Ředitelka stanovuje v souladu s platnými právními předpisy počet výchovných pracovníků, jejich pracovní úvazek a pracovní náplň. Společně s vedoucí vychovatelkou organizuje provoz domova mládeže (dále DM), vydává vnitřní řád DM, zabezpečuje školení BOZP a kontroluje dodržování těchto pravidel. Za plnění těchto úkolů zodpovídá vedoucí vychovatelka, která spolupracuje s vedením školy, s technicko-ekonomickým úsekem a úsekem školního stravování.

Domov mládeže je součástí SOŠ a SOU, Dubno a je umístěn cca 4 km od města Příbrami. Kapacita domova mládeže je 79 lůžek.

Materiální podmínky vzdělávání

Žákům jsou k dispozici dvou a třílůžkové pokoje se sociálním zařízením na každém patře. Na každém pokoji má žák základní vybavení pro pobyt, studium a spánek v tomto ubytovacím zařízení: lůžko s úložným prostorem pro lůžkoviny, pracovní stůl s lampičkou pro studium, poličku na učebnice, půlenou skříň na uložení osobních věcí a oblečení. V přízemí DM má každý žák svoji skříňku na uložení obuvi. Kuchyňky, které se nalézají v přízemí i v 1. patře budovy, jsou plně vybaveny pro přípravu a ohřev pokrmů, vaření nápojů, stolování a mytí nádobí.

Zájmová činnost probíhá ve 2 klubovnách, herně, ve sportovní hale, na víceúčelovém hřišti vedle DM a v areálu školy.

K základnímu vybavení patří televizní přístroje, počítače zapojené do internetové sítě DM, sportovní vybavení pro hraní fotbalu, florbalu, odbíjené, košíkové, badmintonu, malé kopané, stolního tenisu, tenisu, stolního fotbalu a ke zlepšování fyzické kondice žáků.

Celodenní stravování žáků probíhá ve školní jídelně.

Dopravní dostupnost domova mládeže je omezena spoji MHD, jejichž jízdní řády se odvíjejí od počtu přepravovaných osob v jednotlivých částech dne. Ve večerních hodinách je minimální.

3. Personální zabezpečení domova mládeže

- Mgr. Petra Neubergová - ředitelka SOŠ a SOU
- Bc. Irena Vošmiková - vedoucí vychovatelka
- skupinová vychovatelé podle počtu žáků a výchovných skupin

Vychovatelé jsou kvalifikováni podle zákona 563/2004 Sb.

4. Podmínky přijímání uchazečů k ubytování v domově mládeže

Podmínky pro přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání v domově mládeže jsou legislativně dány školským zákonem a vyhláškou MŠMT ČR č. 108/2005, o školských výchovných a ubytovacích zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Ubytování v domově mládeže

Do domova mládeže jsou přijímáni žáci na základě podání přihlášky do domova mládeže v termínu stanoveném ředitelkou školy. V případě volné kapacity lze přijmout žáka k ubytování i po uvedeném termínu, příp. i žáka jiné střední školy.

V domově mládeže je umožněno ubytování i vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků podle příslušných právních předpisů v souladu s technickými podmínkami domova mládeže a speciálními potřebami žáka.

O umístění žáka do domova mládeže vždy na období jednoho školního roku rozhoduje ředitel školy. O rozhodnutí jsou žadatelé vyrozuměni písemně. Při rozhodnutí o umístění se přihlíží ke vzdálenosti místa jejich bydliště, dopravní obslužnosti z místa jejich bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu. Na ubytování v domově mládeže není právní nárok.

Žáci 1. ročníků podávají přihlášku k ubytování do domova mládeže po přijetí ke vzdělávání ve střední škole. Následuje informační dopis oznamující přijetí žáka k ubytování v DM podávající základní informace o DM, doplněný řádem DM a dalšími dokumenty důležitými pro jeho provoz.

Ukončení pobytu žáka v domově mládeže

Ukončení pobytu žáka v domově mládeže v průběhu školního roku je na základě:

- písemné žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka ;
- neplacení předepsaných plateb ubytování či poskytování školských služeb ;
- zanechání či ukončení vzdělávání ve střední škole ;
- povolení přerušit vzdělávání ;
- vyloučení z domova mládeže dle § 31 zákona č.561/2004 Sb.

Při podmíněčném vyloučení a vyloučení z domova mládeže se postupuje ve správním řízení v souladu se školským zákonem a školním řádem v platném znění.

5. Časový plán vzdělávání

Výchovně vzdělávací činnost probíhá po celou dobu pobytu žáka v domově mládeže v průběhu školního roku.

Žáci jsou podle oborů vzdělávání a ročníků rozděleni do výchovných skupin. Každou výchovnou skupinu vede jeden vychovatel.

V DM jsou ubytováni chlapci a děvčata - žáci SOŠ a SOU, Dubno, eventuálně jiných středních škol.

Činnost každé výchovné skupiny vychází z předem připraveného ročního výchovného plánu skupinového vychovatele, rozpracovaného během školního roku do měsíčních plánů s důrazem na pravidelné týdenní činnosti a sezónní akce. Měsíční a týdenní plány jsou pravidelně vyhodnocovány.

Režim dne je součástí vnitřního řádu domova mládeže a jeho obsahem je časové určení pravidelných činností žáků, tj. doba určená k odpočinku, trávení volného času a přípravě na vyučování.

Rozvrh služeb je zpracováván vedoucí vychovatelkou vždy na jeden měsíc. Rozvrh služeb je schvalován vedením školy.

6. Cíle výchovně vzdělávací práce v domově mládeže

Domov mládeže poskytuje žákům ubytování, vzdělávací a výchovnou činnost navazující na činnosti školy. Obecné zásady a cíle stanovuje školský zákon v § 2. Prvořadým úkolem je zabezpečit všem žákům odpovídající studijní, stravovací a ubytovací podmínky a vytvořit jim co nejvhodnější zázemí pro studium a využití volného času.

Cílem činnosti domova mládeže je přispět k celkovému rozvoji osobnosti žáka, vytvořit bezpečné a podnětné prostředí, podporovat zdravý životní styl, rozvoj klíčových kompetencí, hodnotových postojů a prevenci rizikového chování. Součástí činnosti je rovněž pomoc při přípravě na vyučování a podpora odpovědného přístupu k povinnostem.

Konkrétní cíle:

- vytváření podmínek pro přípravu na vyučování, vedení žáků k získání vzdělání ;
- vedení žáků k účelnému využívání volného času ;
- osvojování si základních hodnot, zásad a pravidel, na nichž je založena společnost ;
- poznávání svých práv, ale i povinností k získání osobní samostatnosti ;
- osvojování si pravidel týmové spolupráce ;
- osvojování si různých dovedností a návyků potřebných pro další život jak osobní, tak profesní ;
- pěstování hygienických návyků ;
- zavádění a upevňování zásad zdravého životního stylu.

7. Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie jsou společné postupy na úrovni školy i školského zařízení uplatňované ve výuce i mimo ni, jimiž škola a školské zařízení cíleně utváří a rozvíjí klíčové kompetence.

Hlavní výchovnou a vzdělávací strategií v domově mládeže je akceptování pedagogiky volného času. Důležitou výchovnou a vzdělávací strategií je skutečnost, že vychovatelé převezmou odpovědnost za úspěšné vytváření celkového pozitivního klimatu v domově mládeže i ve svých výchovných skupinách, za prevenci rizikových projevů chování žáků a za všestrannou podporu žáků v procesu učení. Další strategií je vlastní hodnocení pracovníků domova mládeže, neustálé zlepšování podmínek a spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Strategie výchovné práce v DM vychází z obecných pedagogických zásad při respektování daných požadavků:

- a) *požadavek pedagogického ovlivňování volného času* – vychovatel ovlivňuje využití volného času formou nabídky vhodných aktivit, žáky vhodně motivuje ;
- b) *požadavek dobrovolnosti* – žák se volnočasových aktivit může zúčastnit dle svého uvážení (prvořadá je příprava na vyučování);
- c) *požadavek přiměřenosti* – předkládané aktivity žáků musí být přiměřené jejich věku, pohlaví, zdravotnímu stavu, příp. finančním možnostem ;
- d) *požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti* – vychovatel vyzdvihuje kladné vlastnosti žáků a hodnotí jejich dosažené výsledky ;
- e) *požadavek zajímavosti a zájmovosti* – vychovatel nabízí aktivity pro žáky zajímavé a rozvíjející jejich zájmy ;
- f) *požadavek aktivity* – vychovatel vede žáky k aktivnímu využití volného času ;
- g) *požadavek citlivosti a citovosti* – vychovatel jedná s žáky citlivě a nabízí jim aktivity vedoucí k rozvoji jejich duševního života ;
- h) *požadavek prostoru pro seberealizaci* – vychovatel dbá na to, aby se žák ve vybrané činnosti mohl dostatečně realizovat, vede ho k pocitu úspěšnosti.

Výchovná činnost probíhá po ukončení vyučování, zpravidla od 13.30 do 21.30 hodin. Zaměření je určeno zájmy žáků - sport, kultura, četba, internet, kvízy, hlavolamy, hra na hudební nástroje, požární sport apod. Vychovatelé podle vývojového stupně svěřených žáků dávají podněty ke způsobu trávení volného času.

Podle zájmů ubytovaných žáků vznikají zájmové útvary pro DM a jsou organizovány akce, turnaje a soutěže. V této oblasti je významná spolupráce s domovní radou DM, kde jsou zapojeni nejlepší organizátoři z jednotlivých výchovných skupin.

8. Formy a metody výchovně vzdělávací práce:

Používané formy a metody vychází z pedagogických zásad a potřeb jednotlivých žáků.

Formy výchovné činnosti v domově mládeže:

- plánování a příprava výchovné činnosti
- kolektivní působení
- individuální působení
- individuální pohovory
- průběžné neformální působení vychovatele
- pravidelné aktivity
- příležitostné aktivity – jednorázové akce, koncerty, soutěže, turnaje
- spontánní aktivity – využití sportovišť, kulturní akce ve městě, četba knih, internet atd.

Metody výchovné činnosti v domově mládeže:

- motivace a aktivizace žáků
- diskuze, připomínky a jejich řešení
- rozhovor, řízený rozhovor
- přednáška, anketa, dotazník
- seznamování s tradicemi školy, okolí, země ;
- zapojení do žákovské samosprávy a školské rady ;
- monitorování sociálního klimatu a kultury školy a domova mládeže ;
- monitorování a hodnocení výsledků vzdělávání (úspěšnost žáků, zapojení do aktivit a projektů) aj.

Součástí výchovné práce je důsledné vedení k samostatnosti, odpovědnosti, vzájemné toleranci a ohleduplnosti.

9. Klíčové kompetence

Vychovatelé vycházejí z vědomostí žáků, které se snaží rozvinout do schopností a dovedností, postojů, hodnot, jež jsou zapotřebí k výkonu jednotlivých činností. Dbají přitom na osobní rozvoj jednotlivých žáků.

Kompetence k zdravému životnímu stylu – očekávané kompetence žáka:

1. Má vědomosti o denním režimu, biorytmu, únavě, spánku, a tyto vědomosti uplatňuje ve svém životě.
2. Dává do souvislosti složení stravy a způsob stravování s rozvojem civilizačních nemocí a v rámci svých možností uplatňuje zdravé stravovací návyky.
3. Aktivně ochraňuje zdraví své i druhých.
4. Uvědomuje si zdravotní a psychosociální rizika spojená se zneužíváním návykových látek, v případě potřeby vyhledá odbornou pomoc sobě či druhým.
5. Chrání svoje sexuální zdraví.
6. Má základní vědomosti v oblasti fungování mezilidských vztahů jako je přátelství, partnerství, manželství a rodičovství a v rámci svých možností je uplatňuje v praxi.
7. Zná zásady tělesné hygieny a význam pohybu (i v přírodě) pro zdraví, tyto zásady prakticky uplatňuje.
8. Ví o skrytých formách násilí, nebezpečí sekt, manipulační reklamě apod., a ochraňuje před nimi sebe i druhé.
9. Chápe význam volného času v životě člověka, aktivně se ve volném čase seberealizuje v některých z mnoha oblastí zájmové činnosti jako je sport, umění, technika.

Kompetence k učení a sebevzdělávání – očekávané kompetence žáka:

1. Organizuje si své učení.
2. Je schopen uspokojovat svou přirozenou zvědavost a touhu po poznání.
3. Má snahu zdokonalovat sám sebe.
4. Efektivně využívá učební strategie.
5. Kriticky přistupuje k informacím a tvořivě je zpracovává a vyhodnocuje.
6. Zná svůj učební styl a typ paměti.
7. Je schopen poučit se z chyb, analyzovat neúspěch.
8. Je schopen osvojit si nové, potřebné znalosti a dovednosti.

Kompetence osobní, sociální, občanské – očekávané kompetence žáka:

1. Je schopen sebereflexe, sebeorganizace, odhaduje důsledky svého chování a dle toho je koriguje.
2. Pečuje o své duševní zdraví.
3. Přispívá k utváření a udržování mezilidských vztahů založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii.
4. Stanovuje si cíle a životní hodnoty s ohledem na své schopnosti, zájmovou orientaci a životní podmínky.
5. Je schopný spolupráce při dosahování společných cílů.

6. Respektuje různorodost hodnot, názorů, postojů a schopností ostatních lidí.
7. Zajímá se o veřejný život a dle svého svědomí jedná v jeho prospěch.
8. Rozšiřuje své poznání a chápání kulturních a duchovních hodnot, respektuje a chrání naše tradice. Má pozitivní postoj k uměleckým dílům, zapojuje se do kulturního dění a sportovních aktivit.
9. Efektivně spolupracuje při řešení problému ve skupině.
10. Vytváří si pozitivní představu o sobě samém, ovládá a řídí svoje chování.
11. Respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopný vcítit se do situace ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení.
12. Chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy.
13. Rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytuje podle svých možností pomoc.
14. Chápe základní ekologické a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí. Chápe základní ekologické souvislosti.

Kompetence k řešení problému – očekávané kompetence žáka:

1. Rozpozná problém, objasní jeho podstatu a učí se ho řešit.
2. Obhájí své řešení problému.
3. Rozlišuje správné a nesprávné řešení a přijímá zodpovědnost za jeho důsledky.
4. Učí se nevyhýbat problémům a nenechá se odradit případným nezdarem.

Kompetence komunikativní – očekávané kompetence žáka:

1. Dokáže vyjádřit svůj názor, myšlenku.
2. Efektivně, ale i eticky komunikuje verbálně i neverbálně, rozumí komunikačním signálům, vnímá je. Je schopen účinně vystupovat ve skupině. Jasně a srozumitelně sděluje své názory ostatním.
3. Rozvíjí slovní zásobu.
4. Komunikuje kultivovaně.
5. Umí vyslechnout druhé.
6. Rozvíjí schopnost pracovat s informacemi.

Kompetence k trávení volného času – očekávané kompetence žáka:

1. Umí účelně trávit volný čas.
2. Orientuje se v možnostech smysluplného trávení volného času.
3. Odmítne nevhodné nabídky pro trávení volného času.
4. Vhodně si vybere zájmové činnosti dle svých možností.
5. Rozvíjí své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech.
6. Zapojuje se do sportovních aktivit.

10. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z legislativních norem, kterými jsou §16 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhláška MŠMT č. 73/2005 Sb. (o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných), ve znění pozdějších předpisů a vyhláška MŠMT č. 108/2005 Sb. (o školských výchovných a ubytovacích zařízeních), ve znění pozdějších předpisů. Školský zákon jednoznačně stanovuje princip práva na individuální přístup k žákům a ukládá brát ohled na vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je v domově mládeže poskytována individuální péče v rámci jejich potřeb. Při jejím zajištění a naplnění speciálních potřeb žáka spolupracují vychovatelé se zákonnými zástupci a s výchovnou poradkyní školy.

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním souvisí především se znalostí rodinného zázemí žáků. U těchto žáků se může jednat o rizikové chování, nízký zájem o vzdělávání, předčasné odchody ze vzdělávacího procesu a u cizinců nebo příslušníků národnostních menšin lze očekávat i jiné kulturní, náboženské, rodinné a etické normy a hodnoty. Zvýšenou pozornost je nutné věnovat prevenci rizikového chování žáků – k tomu slouží v domově mládeže nabídka volnočasových aktivit.

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných a talentovaných

Podpora mimořádně nadaných a talentovaných žáků je dána § 17 školského zákona. Individuální přístup k talentovaným a nadaným žákům je žádoucí nejen pro žáky samotné, ale má zásadní význam i pro společnost. Mimořádně nadaní žáci se projevují jako výrazné osobnosti, mohou mít ale problémy v komunikaci, v sebehodnocení, jsou často citliví na kritiku a hodnocení druhých. Problémem je ale identifikace takových žáků, jedná se především o záležitost školy. Při stanovování podmínek vhodné individuální výchovné péče spolupracují vychovatelé se zákonnými zástupci a výchovnou poradkyní školy.

11. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, hygieny, požární prevence a prevence sociálně-patologických jevů

Domov mládeže postupuje při zajištění hygienických podmínek dle vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů, která stanovuje hygienické požadavky na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid.

Pracovníci DM nesou zodpovědnost za bezpečnost a dodržování hygienických předpisů ubytovaných žáků. Z toho vyplývá povinnost prokazatelně poučit ubytované žáky o základních bezpečnostních podmínkách a hygienických pravidlech, které musí každý žák dodržovat. Poučení je prováděno při nástupu žáka do domova mládeže.

Prevence sociálně patologických jevů zahrnuje komplexní uplatnění dostupných prostředků, to je vzdělávání vychovatelů, spolupráce s rodiči a učiteli školy a atraktivní vyplnění volného času ubytovaných.

Důraz je kladen na tyto sociálně patologické jevy:

- užívání návykových látek (tabák, alkohol, drogy)
- patologické hráčství
- šikana, vandalismus
- záškoláctví, ohrožování mravní výchovy mládeže
- kriminalita a delikvence

V souvislosti s těmito jevy vychovatelé spolupracují s metodikem prevence a výchovnou poradkyní školy.

12. Materiální a ekonomické podmínky vzdělávání

ŠVP domova mládeže vychází z aktuálních prostorových a materiálních podmínek, ale zdůrazňuje i plánované vybavování, obměňování a doplňování nábytkem, moderními prostředky IKT, sportovním nářadím, vybavením kluboven tak, aby bylo možné úspěšně realizovat plánované výchovné a vzdělávací strategie a aktivity, aby se prostředí a vybavení domova mládeže stávalo pro žáky stále atraktivnější, aktivizující a motivující.

Návrhy na čerpání finančních prostředků určených pro vybavení DM předkládá na základě požadavků žáků a vychovatelů vedoucí vychovatelka. Ředitel školy čerpání financí na vybavení DM schvaluje.

13. Pedagogická dokumentace

Povinná pedagogická dokumentace obsahuje:

- přihlášku k ubytování v DM ;
- deník výchovné skupiny ;
- denní záznam ;
- osobní list žáka ;
- docházku v DM jednotlivých výchovných skupin.

Pomocná pedagogická dokumentace obsahuje:

- hodnocení pokojů ;
- přehled o generálních úklidech pokojů ;
- přehled o brigádách ;
- vyhodnocení dotazníků rodičů ;
- evidenční listy pokojů ;
- záznam o školení BOZP.

14. Informační systém

K přenosu informací mezi domovem mládeže a ostatními úseky slouží:

- porady vedení školy ;
- pedagogické a provozní porady ;
- jednání s jednotlivými učiteli TV a OV ;
- schůzky žákovské rady – domovní rady DM ;
- schůzky žáků s ředitelem školy (tzv. kulaté stoly);
- schůzky stravovací komise ;

- jednání s rodiči (písemné, telefonické, osobní kontakty);
- porady úseku domova mládeže

15. Hodnocení výsledků práce domova mládeže

Hodnocení probíhá průběžně během školního roku a na jeho konci. Je sledováno naplňování stanovených cílů, účast žáků na činnostech, zpětná vazba ze strany žáků a rodičů, spolupráce s ostatními pedagogickými pracovníky.

K nástrojům hodnocení výsledků práce domova mládeže slouží:

- každoroční sebehodnocení výchovných pracovníků ;
- sledování změn v chování žáků během celého výchovného procesu (hodnocení výskytu negativních jevů v chování žáků);
- kontroly ze strany vedení ;
- kontroly ČŠI ;
- informace o uplatnění se žáků v běžném životě.

Výsledky hodnocení slouží k inovaci a zlepšování kvality výchovné práce v domově mládeže

16. Řád domova mládeže

Řád domova mládeže je důležitým dokumentem, kterým se řídí život na DM. Obsah dokumentu zpracovává vedoucí vychovatelka, předkládá ho ke schválení ředitelce školy a následně (v případě potřeby) jej schvaluje školská rada. Je zpracován podle vyhlášky MŠMT ČR o školských výchovných a ubytovacích zařízeních č.108/2005 Sb., a zákona č.561/2004 Sb., a je přizpůsoben podmínkám domova mládeže.

Řád domova mládeže se skládá z těchto částí:

- čl. 1 Všeobecná ustanovení
- čl. 2 Práva a povinnosti ubytovaných žáků
- čl. 3 Práva a povinnosti vychovatelů
- čl. 4 Práva a povinnosti zákonných zástupců
- čl. 5 Je zakázáno
- čl. 6 Výchovná opatření
- čl. 7 Ostatní ustanovení (pojednávající o režimu dne)

Přílohou ŠVP domova mládeže je aktualizovaný Řád domova mládeže pro platný školní rok.